

LICITACIÓN DE BIENES Y OBRAS PARA LOS ORGANISMOS INTERNACIONALES (3 días)

Saber realizar correctamente el suministro de bienes y obras a Organismos Europeos e Internacionales es fundamental para poder ejecutar con eficacia el proyecto. En el transcurso de este seminario se estudiarán los distintos elementos que intervienen en una buena gestión de suministros. Además, se realizarán casos prácticos para llevar los conocimientos a la realidad.

Conocimientos previos adquiridos

Ninguno. El seminario ofrece una visión amplia y global de los pasos en la licitación de bienes y obras para los Organismos Internacionales.

Objetivos

Al final del seminario los participantes serán capaces de:

- Llevar a cabo todo tipo de suministros de bienes y obras para los Organismos Internacionales.
- Encontrar fuentes de información y oportunidades de negocio.
- Conocer todo tipo de licitaciones, desde one-stage hasta RFQ, entre otras.
- Buscar socios y articular/gestionar consorcios para suministros.
- Realizar una propuesta técnica para obras o servicio y encontrar socios locales.
- Planificar garantías, seguros y avales.
- Seleccionar la mejor oferta y negociar el contrato.
- Ejecutar el suministro y gestionar licitaciones.
- Conocer todo tipo de contratos, modificaciones y gestiones financieras de los mismos.

Quiénes deben asistir

- Jefes de proyectos y miembros del equipo de proyectos.
- Directores de proyectos y coordinadores.
- Interesados en los resultados del proyecto.

Programa

- **Participación en los Procedimientos de Contratación de suministro de Bienes y Obras:** se revisarán las principales instituciones internacionales de desarrollo y proyectos de bienes, obras y suministros así como conocer tipos de licitaciones (one-stage, RFI, RFP, RFQ, EOI etc.)
- **Redacción y Seguimiento de Propuestas y ofertas:** valorar licitaciones y preparar una propuesta técnica y financiera para obras o servicios así como la búsqueda de socio local.
- **Ejecución del proyecto de suministro, gestión de márgenes y resultados:** se estudiarán los tipos de contratos así como la financiación, garantías y avales bancarios. Por otra parte, se adquirirán conocimientos de la gestión de la oficina de licitaciones, informática y gestión internacional, consorcios y equipos locales.

